



EESTI RADIOLOOGIA ÜHINGU PÕHIKIRI

I ÜLDSÄTTED

1. Eesti Radioloogia Ühing (ERÜ) on kiirgusdiagnostika ja -ravi spetsialistide vabatahtlik ühendus, mis on loodud eesti radioloogia edendamiseks ja oma liikmeskonna ametialaste huvide kaitseks.
2. ERÜ tegevus rajaneb tema asutajate ja liikmete algatusel ja ühisel tegutsemisel, ERÜ juhtkonna valitavusel ja valitud juhtide regulaarsel aruandlusel ERÜ liikmete ees.
3. ERÜ teeb oma eesmärkide realiseerimiseks koostööd Eesti Arstide Liidu, EV Tervishoiuministeeriumi ja Tartu Ülikooliga, aga ka teiste asutuste ja ühiskondlike organisatsioonidega ja üksikisikutega Eesti Vabariigis ning välisriikides.
4. ERÜ on iseseisev juriidiline isik oma sümboolika, pitsati ja pangaarvega.
5. ERÜ asukohaks on Eesti Vabariik, Tallinn.
6. ERÜ ametlikuks nimetuseks on:
 - eesti keeles: Eesti Radioloogia Ühing
 - inglise keeles: Estonian Society of Radiology
 - saksa keeles: Estnische Gesellschaft für Radiologie
 - vene keeles: Estonskoje Radiologitseskoje Obstsestvo

II ERÜ TEGEVUSE PÕHISUUNAD

7. Meditsiinilise radioloogia alase koolitussüsteemi vastavusse viimine üldtunnustatud rahvusvaheliste nõuetega koostöös Tartu Ülikooli, EV Tervishoiuministeeriumiga ja Eesti Vabariigi meditsiini koolidega.
8. Spetsialistide täiendusõppe organiseerimine välisriikides.
9. Välisspetsialistide kaasamine Eestis läbiviidavale täienduskoolitusele.



- 2 -

10. Ühingusisese regulaarse täiendusõppe ja seltsielu arendamine.
11. Suhete loomine ja koostöö radioloogialaste organisatsioonidega välisriikides, osalemine rahvusvahelistes organisatsioonides ja ühendustes.
12. Koos EV Tervishoiuministeeriumiga kõigi Eesti Vabariigis tegutsevate kiirgusdiagnostika ja -ravi spetsialistide kohustusliku erialase kvalifikatsiooni määramine ja osavõtt neile tegevuslubade (litsentside) väljastamisest.
13. Radioloogialaste diagnostika- ja raviprotseduuride hinnapoliitika kujundamine koostöös Tervishoiuministeeriumi ja haigekassadega.
14. ERÜ liikmete erialaline õigus- ja sotsiaalne kaitse.
15. ERÜ liikmete huvide esindamine:
 - ERÜ liikmete tarifitseerimisel ja töö tasustamisel.
 - töökaitse nõuete täitmisel.
 - töötülide puhul.

III ERÜ MAJANDUSTEGEVUS

16. ERÜ võib korraldada mistahes finantsmajanduslikku tegevust oma eesmärkide saavutamiseks ja materiaalsete programmide realiseerimiseks, mis ei ole vastuolus tema põhikirja ning Eesti Vabariigi seadustega. Kõik majanduslikust tegevusest laekunud vahendid peavad olema suunatud põhikirjalise tegevuse arendamisele.
17. ERÜ varaks on temale kuuluvad materiaalsed väärtused ja rahalised vahendid, mis laekuvad järgmistest allikatest:
 - sisseastumismaksud ja liikmemaksud.
 - juriidiliste ja üksikisikute vabatahtlikud annetused.
 - majandus- ja kommertstegevusest laekuvad tulud.
 - muud laekumised.



- 3 -

18. ERÜ vara kasutatakse:

- ERÜ töö korraldamiseks.
- lepinguliste tööde tasustamiseks.
- ERÜ-ga töösuhetes olevate isikute töö tasustamiseks.
- põhivahendite ja muu vara soetamiseks.
- erifondide moodustamiseks.
- liikmete väljaõppeks ja täienduskoolituseks.
- teisteks üldkoosoleku poolt sanktsioneeritud kulutusteks.

19. ERÜ-l on õigus moodustada sihtotstarbelisi fonde.

20. ERÜ revisjoni tehakse vähemalt 1 kord aastas.

IV ERÜ JUHTIMINE

21. ERÜ kõrgeimaks organiks on tema liikmete üldkoosolek, mis kutsutakse kokku vähemalt 1 kord aastas.

22. Erakorraline üldkoosolek kutsutakse kokku vähemalt 1/5 ERÜ liikmete või 2/3 juhatuse liikmete nõudmisel.

23. Üldkoosolek on õiguspädev, kui kohal on vähemalt 50% ERÜ liikmetest. Teistkordne üldkoosolek kutsutakse kokku 1 kuu möödudes ja on õiguspädev sõltumata osavõtjate arvust.

24. Üldkoosoleku otsused loetakse vastuvõetuks lihthäälteenamusega.

25. Üldkoosolek

- võtab vastu ERÜ põhikirja ja vajadusel muudab seda
- määrab ERÜ üldised tegevussuunad.
- kinnitab juhatuse ja revisjonikomisjoni esimehe aruanded eelnenud tegevusperioodist.
- määrab sisseastumis- ja liikmemaksu suurused.
- määrab kindlaks ERÜ palgalise koosseisu ja palgamäärad.



- 4 -

- valib 3 aastaks ERÜ juhatuse ja määrab selle liikmete arvu
- valib ERÜ finantsmajandusliku tegevuse kontrollimiseks 3 aastaks 3-liikmelise revisjonikomisjoni.

- otsustab ERÜ juhatuse ja revisjonikomisjoni ennetähtaegse volituste lõpetamise.

26. Üldkoosoleku otsused on juhatusele kohustuslikud, juhatus on aruandekohustuslik üldkoosoleku ees.

27. ERÜ juhatus

- juhib ERÜ tööd üldkoosolekute vaheajal.
- valib ERÜ juhatuse esimehe, sekretäri ja laekuri.
- võtab vastu uusi ERÜ liikmeid ja arvab liikmeid ERÜ-st välja.
- korraldab ERÜ rahaliste ja muude materiaalsete väärtuste kasutamist ja käsutamist.

28. Juhatus koosolekud kutsutakse kokku vähemalt 1 kord kvartalis.

29. Juhatus koosolek on õiguspädev, kui kohal on vähemalt 50% liikmetest. Juhatus otsused võetakse vastu lihthäälteenamusega. Häälte võrdsuse korral on otsustavaks juhatuse esimehe hääl.

30. Juhatus esimees

- kasutab ja käsutab ERÜ rahalisi ja muid materiaalseid väärtusi vastavalt juhatuse poolt antud volitustele.

- esindab ERÜ-d suhetes riiklike ja ühiskondlike organisatsioonidega vastavalt juhatuse poolt antud volitustele.

- kirjutab alla ERÜ poolt sõlmitavad lepingud ja muud varalise iseloomuga tehingud, sealhulgas välismajanduslikud lepingud.

- on aruandekohustuslik ERÜ juhatuse ja revisjonikomisjoni ees.

31. Juhatus esimehe äraolekul asendab teda üks juhatuse liikmetest, esimehe kirjalikul määramisel.



- 5 -

32. ERÜ liikmeteks on meditsiinilise radioloogia ja sellega piirnevate erialade spetsialistid.

33. ERÜ auliikmeteks võivad olla muud juriidilised ja üksikisikud, kellel on suuri teeneid Eesti radioloogia arendamises või kes on andnud olulise panuse ERÜ tegevuse toetamiseks.

34. Vastuvõtt ERÜ-sse toimub kirjaliku avalduse alusel. ERÜ liikmeks loetakse isik peale tema avalduse aktsepteerimist juhatuse poolt ja sisseastumismaksu laekumist.

VI ERÜ LIIKMETE ÕIGUSED

35. ERÜ liikmetel on õigus

- esitada ERÜ liikmete hulgast esindajaid juhtorganitesse, olla ise valitud ja võtta osa ERÜ teiste organite moodustamisest.
- osaleda ERÜ poolt korraldatavatel üritustel.
- esitada ERÜ organitele ettepanekuid ja arupärimisi.
- taotleda rahalist toetust (stipendiumi) erialaliseks enesetäienduseks
- ERÜ poolsele sotsiaalsele ja õiguskaitsele, kindlaksmääratud korras ka materiaalsele toetusele mitmesugustes vormides.
- osaleda põhikirjas määratud korras ERÜ majandustegevuses ja selle juhtimisel ning vabalt tutvuda ERÜ dokumentatsiooniga.
- ERÜ-st vabalt välja astuda, informeerides sellest kirjalikult ERÜ juhatust.

VII ERÜ LIIKMETE KOHUSTUSED

36. ERÜ liikmed on kohustatud tunnustama ja täitma ERÜ põhikirja ning tasuma liikmemaksu.



- 6 -

VIII ERÜ PÕHIKIRJA MUUTMINE JA TÕLGENDAMINE

37. Ettepanekud muudatuste tegemiseks ERÜ põhikirja esitatakse ERÜ juhatusale. Kavandatavatest muudatutest on juhatus kohustatud teatama kirjalikult kõigile ERÜ liikmeile vähemalt 2 nädalat enne üldkoosoleku toimumist. Põhikirja muutmiseks on vajalik vähemalt 2/3 üldkoosolekust osavõtjate toetus.

38. ERÜ põhikirja tõlgendamise ainuõigus kuulub ERÜ-le.

39. ERÜ põhikiri ja selle muudatused jõustuvad vastuvõtmise hetkest.

IX ERÜ TEGEVUSE LÕPETAMINE

40. ERÜ tegevuse lõpetamine otsustatakse üldkoosolekul, kui sellise otsuse poolt hääletab vähemalt 2/3 üldkoosolekust osavõtjatest.

41. ERÜ tegevuse lõpetamisel moodustab üldkoosolek likvideerimiskomisjoni, mis lahendab arvel oleva vara jagamise ERÜ liikmete vahel või üleandmise teistele isikutele vastavalt Eesti Vabariigi seadlusandlusega sätestatud korrale.

Põhikiri on vastu võetud ERÜ asutamiskoosolekul
12. detsembril 1991.a.

Käesolev põhikiri on registreeritud
Eesti Vabariigi Tervishoiu Ministeriumis
"10." jaanuaril 1992.a. ministeriumi
käskkirjaga nr..7..

Eesti Vabariigi tervishoiu-
minister


A. Ellamaa